



МЧС РОССИИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

заседания коллегии Главного управления МЧС России по Тверской области

28.12.2023

г. Тверь

№ ПР-ММ-152

Председательствовал (председатель коллегии):

Начальник Главного управления МЧС России по Тверской области, председатель коллегии - Григорян А.Р.

Присутствовали (члены коллегии):

Первый заместитель начальника Главного управления - Стрельников А.А.

Заместитель начальника Главного управления (по ГПС) - Клименти Н.Ю.

Врид заместителя начальника Главного управления (по антикризисному управлению) - Глазунов М.Ю.

Заместитель начальника УГОЗН – начальник отдела защиты населения и территорий от ЧС - Цветков А.Н.

Заместитель руководителя территориального органа – главный государственный инспектор по маломерным судам Тверской области - Чеканов В.А.

Начальник управления материально-технического обеспечения - Лукашевич М.М.

Начальник финансово-экономического управления - Тузянков И.В.

Начальник управления информационных технологий и связи - Аушев М.М.

Начальник управления кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения - Саяпина О.А.

Приглашенные:

Начальник ООП, ПТ и АТЗ - Зайцев А.Н.

Заместитель начальника УОП и ПАСР - Волков Д.А.

Начальник отдела административной работы - Смирнов С.Ю.

Врио начальника пресс-службы - Максимов М.В.

Врио начальника юридического отдела - Бухмарев Д.В.

Врио начальника ЦУКС - Бахтуров Д.И.

Начальник группы охраны труда - Рощупкин Н.С.

Начальники пожарно-спасательных отрядов	-	по списку
Начальники пожарно-спасательных подразделений	-	по списку

Согласно повестке, заслушаны доклады:

заместителя начальника управления надзорной деятельности и профилактической работы – начальника нормативно-технического отдела полковника внутренней службы А.А. Евдокимова;

заместителя руководителя территориального органа – главного государственного инспектора по маломерным судам Тверской области В.А. Чеканова;

начальника управления кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения подполковника внутренней службы О.А. Саяпиной;

начальника отдела административной работы капитана внутренней службы С.Ю. Смирнова;

начальника группы охраны труда капитана внутренней службы Н.С. Рощупкина.

1. По первому вопросу:

Заместителю начальника управления надзорной деятельности и профилактической работы – начальнику нормативно-технического отдела полковника внутренней службы А.А. Евдокимова:

1) направить План мероприятий по обеспечению безопасности на территории Тверской области во время проведения Новогодних и Рождественских праздников в заинтересованные Министерства и ОМСУ Тверской области (срок – до 20.12.2023);

2) разработать План обеспечения безопасности населения и прикрытия объектов социальной сферы с круглосуточным пребыванием людей (срок – до 23.12.2023);

3) подготовить перечни мест реализации пиротехнических изделий и мест запуска праздничных фейерверков, салютов (срок – до 20.12.2023);

4) сформировать график дежурств личного состава на объектах с массовым пребыванием людей, задействованных в праздничных мероприятиях (срок – до 20.12.2023);

5) сформировать графики дежурств на объектах религиозного назначения, задействованных в праздновании Рождества Христова и профилактических мероприятий, проводимых в период Новогодних праздников на объектах социальной сферы с круглосуточным проживанием людей (в т.ч. детей), в СНТ и населенных пунктах (срок – до 22.12.2023).

2. По второму вопросу:

Руководителям подразделений Центра ГИМС Главного управления МЧС России по Тверской области организовать проведение профилактических мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, в том числе по недопущению гибели детей в соответствии с Планом мероприятий месячника безопасности в Тверской области с представлением отчета (срок - до 15.01.2024).

3. По третьему вопросу:

Начальникам структурных подразделений:

1) Индивидуально-воспитательную работу с личным составом проводить в строгом соответствии с приказом МЧС России от 28.10.2019 № 614 «Об утверждении Положения об организации воспитательной и культурно-досуговой работы в учреждениях и организациях, находящихся в ведении МЧС России», методическими рекомендациями по организации индивидуально-воспитательной работы в системе МЧС России от 30.03.2016 №2-4-71-14-4 и приказом Главного управления МЧС России по Тверской области от 05.04.2022 № 174 «Об организации индивидуально-воспитательной работы с личным составом Главного управления МЧС России по Тверской области»;

2) исключить формальный подход в проведении индивидуально-воспитательной работы с подчиненным личным составом;

3) не допускать случаев искажения или сокрытия информации о нарушении служебной дисциплины, а также фактов нарушения законности и правопорядка подчиненным личным составом.

4. По четвертому вопросу:

Признать неудовлетворительной работу по комплектованию структурных подразделений аппарата Главного управления.

4.1. Руководителям пожарно-спасательных подразделений:

1) принять меры по укомплектованию реагирующих подразделений не ниже 93%;

2) продолжить профориентационную работу с использованием всех форм и методов, включая работу с учебными заведениями среднего и начального профессионального образования, СМИ, работу с предприятиями.

4.2. Руководителям структурных подразделений аппарата Главного управления принять меры по достижению укомплектованности не ниже 80%.

5. По пятому вопросу:

Начальникам структурных подразделений Главного управления:

1) Обеспечить своевременное предоставление рапортов о закреплении наставников за личным составом (срок - к 1 и 15 числам месяца);

2) Не допускать нарушение сроков предоставления отчетных документов о завершении наставничества (срок - до истечения 5 дней по завершению наставничества предоставляется план работы, заключение о результатах работы по наставничеству, отчеты индивидуально-воспитательной работы в управление кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления).

6. По шестому вопросу:

Начальникам структурных подразделений Главного управления:

1) рассматривать обращения граждан объективно, всестороннее и своевременно, в случае необходимости – с участием гражданина, направившего обращение;

2) соблюдать контрольный срок рассмотрения обращения (на 2 дня раньше установленного законодательством срока – 30 дней). Контрольный срок устанавливается с учетом времени, необходимого на процедуру проверки ответа, его доработки в случае необходимости, согласования, подписания ответа, а также отправки заявителю по почте России.

3) соблюдать семидневный срок перенаправления обращения в другие органы государственной власти и местного самоуправления для рассмотрения по компетенции;

4) не допускать повторных обращений граждан (обращение является повторным, если нарушен срок рассмотрения первого обращения гражданина, или гражданин не согласен с данным ему ответом);

5) необходимо назначать исполнителя обращения не позднее трех дней с момента получения резолюции руководства Главного управления в СЭД или на бумажной копии обращения.

7. По седьмому вопросу:

Начальникам управлений, самостоятельных отделов и подразделений Главного управления:

1) в связи с увеличением количества бытовых травм в сравнении с аналогичным периодом прошлого года обратить внимание на бытовой травматизм личного состава, провести разъяснительную работу по соблюдению всех необходимых требований безопасности во внеслужебное время, еженедельно, каждую пятницу проводить внеплановый инструктаж со всем подчиненным личным составом, ведомости с проведенными инструктажами предоставлять в группу охраны труда Главного управления (срок – еженедельно каждую пятницу).

2) своевременно направлять личный состав, принятый на работу в группу охраны труда для проведения всех видов необходимых инструктажей по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации. При не проведении инструктажей по охране труда ответственность возлагается на руководителя подразделения (срок – постоянно).

3) о всех случаях травматизма своевременно докладывать в группу охраны труда и руководству Главного управления МЧС России по Тверской области (срок – при наступлении несчастного случая).

8. По восьмому вопросу:

Утвердить план работы коллегии Главного управления МЧС России по Тверской области на первое полугодие 2024 года.

Начальник Главного управления
генерал-майор внутренней службы



А.Р. Григорян